



ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP. HỒ CHÍ MINH
TRUNG TÂM KHẢO THÍ VÀ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG ĐÀO TẠO

**HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ DỰ THI
KỲ THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC
ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP. HỒ CHÍ MINH
NĂM 2026**

TP.HCM, tháng 01 năm 2026

MỤC LỤC

PHẦN 1 - THÔNG TIN CHUNG VỀ ĐĂNG KÝ DỰ THI.....	3
PHẦN 2 - HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ DỰ THI.....	6
1. ĐĂNG KÝ VÀ KHAI BÁO THÔNG TIN (TẠO TÀI KHOẢN)	6
2. ĐĂNG KÝ ĐỊA ĐIỂM THI (TẠO HỒ SƠ)	14
3. THANH TOÁN LỆ PHÍ	16
4. KIỂM TRA TÌNH TRẠNG HỒ SƠ	18
PHẦN 3 - HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN THANH TOÁN TỪNG PHƯƠNG THỨC ...	20
1. THANH TOÁN QUA QR CODE CỦA NGÂN HÀNG.....	20
2. THANH TOÁN QUA DỊCH VỤ VÍ VIETTEL MONEY	20
3. THANH TOÁN QUA DỊCH VỤ VÍ ĐIỆN TỬ FPTPAY	21
4. THANH TOÁN QUA DỊCH VỤ VÍ MOMO	22
5. THANH TOÁN QUA DỊCH VỤ VÍ PAYOO (ĐẠI LÝ PAYOO).....	24
PHẦN 4 - HƯỚNG DẪN IN GIẤY BÁO DỰ THI	27
PHẦN 5 - HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN THỦ TỤC MIỄN, GIẢM LỆ PHÍ ĐĂNG KÝ DỰ THI KỶ THI ĐGNL ĐHQG-HCM	28



ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP. HỒ CHÍ MINH
TRUNG TÂM KHẢO THÍ VÀ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG ĐÀO TẠO

PHẦN 1 - THÔNG TIN CHUNG VỀ ĐĂNG KÝ DỰ THI

I. MỤC TIÊU KỲ THI

- Đánh giá năng lực học đại học của thí sinh;
- Đa dạng hóa hình thức tuyển sinh tại các đơn vị thành viên của ĐHQG-HCM và các đơn vị ngoài ĐHQG-HCM;
- Tăng thêm cơ hội trúng tuyển vào các đơn vị thành viên của ĐHQG-HCM và các đơn vị ngoài ĐHQG-HCM.

II. ĐỐI TƯỢNG DỰ THI

- Thí sinh là học sinh đang học lớp 12 bậc THPT hoặc tương đương;
- Thí sinh tự do, đã hoàn thành chương trình THPT nhưng chưa tốt nghiệp hoặc đã tốt nghiệp THPT.

III. CÁC MỐC THỜI GIAN CHÍNH

1. Kỳ thi ĐGNL đợt 1:

- 24/01/2026: Mở đăng ký dự thi ĐGNL đợt 1;
- 23/02/2026: Kết thúc đăng ký dự thi ĐGNL đợt 1;
- **05/4/2026: Tổ chức thi ĐGNL đợt 1;**
- 17/4/2026: Thông báo kết quả thi ĐGNL đợt 1.

2. Kỳ thi ĐGNL đợt 2:

- 18/4/2026: Mở đăng ký dự thi ĐGNL đợt 2;
- 25/4/2026: Kết thúc đăng ký dự thi ĐGNL đợt 2;
- **24/5/2026: Tổ chức thi ĐGNL đợt 2;**
- 06/6/2026: Thông báo kết quả thi ĐGNL đợt 2.

IV. ĐĂNG KÝ DỰ THI

- Để đăng ký dự thi ĐGNL của ĐHQG-HCM, thí sinh đăng ký trực tuyến tại trang thông tin điện tử của kỳ thi tại địa chỉ: <https://thinangluc.vnuhcm.edu.vn>.

➤ **Lưu ý:**

- Để hồ sơ được xem là hợp lệ, thí sinh phải hoàn tất việc tạo tài khoản đăng ký dự thi; điền đầy đủ các thông tin cá nhân, thông tin liên lạc và lịch sử học tập THPT; hoàn tất đăng ký địa điểm thi đến hết ngày kết thúc đăng ký dự thi: ngày 23/02/2026 đối với kỳ thi đợt 1 và ngày 25/4/2026 đối với kỳ thi đợt 2.

- Hướng dẫn đăng ký dự thi được trình bày tại Phần 2 của tài liệu này.

V. CHÍNH SÁCH MIỄN, GIẢM LỆ PHÍ DỰ THI

1. Đối tượng được miễn 100% lệ phí đăng ký dự thi:

Thí sinh thuộc một trong các đối tượng sau (tại thời điểm đăng ký dự thi):

- a) Thân nhân đối tượng theo quy định tại Pháp lệnh Ưu đãi người có công với cách mạng nếu đang theo học tại các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

b) Người khuyết tật.

c) Thí sinh có tuổi từ 16 tuổi đến 22 tuổi thuộc đối tượng hưởng trợ cấp xã hội hàng tháng theo quy định tại khoản 1 và khoản 2 Điều 5 Nghị định số 20/2021/NĐ-CP.

d) Con đẻ, con nuôi hợp pháp của hạ sỹ quan, binh sỹ tại ngũ theo quy định tại khoản 2 Điều 6 Nghị định số 27/2016/NĐ-CP ngày 06/4/2016 của Chính phủ.

đ) Học sinh Trường dân tộc nội trú.

e) Người dân tộc thiểu số có cha hoặc mẹ hoặc cả cha và mẹ hoặc ông bà (trong trường hợp ở với ông bà) thuộc hộ nghèo và hộ cận nghèo theo quy định của Thủ tướng Chính phủ.

g) Người có cha hoặc mẹ hoặc cả cha và mẹ hoặc ông bà (trong trường hợp ở với ông bà) thuộc diện hộ nghèo theo quy định của Thủ tướng Chính phủ.

h) Người dân tộc thiểu số rất ít người (16 dân tộc có số dân dưới 10.000 người: Cống, Mảng, Pu Péo, Si La, Cờ Lao, Bó Y, La Ha, Ngái, Chứt, Ô Đu, Brâu, Rơ Măm, Lô Lô, Lự, Pà Thên, La Hù) quy định tại khoản 1 Điều 2 Nghị định số 57/2017/NĐ-CP ngày 09/5/2017 của Chính phủ.

2. Đối tượng được giảm 70% lệ phí đăng ký dự thi:

Thí sinh là người dân tộc thiểu số (ngoài đối tượng dân tộc thiểu số rất ít người) có nơi thường trú ở thôn/bản đặc biệt khó khăn, xã khu vực III vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi, xã đặc biệt khó khăn vùng bãi ngang, ven biển và hải đảo theo quy định của cơ quan có thẩm quyền.

3. Đối tượng được giảm 50% lệ phí đăng ký dự thi:

Thí sinh thuộc một trong các đối tượng sau (tại thời điểm đăng ký dự thi):

a) Thí sinh có cha hoặc mẹ bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp được hưởng trợ cấp thường xuyên.

b) Người có cha hoặc mẹ hoặc cả cha và mẹ hoặc ông bà (trong trường hợp ở với ông bà) thuộc diện hộ cận nghèo theo quy định của Thủ tướng Chính phủ.

4. Quy trình, thủ tục thực hiện miễn, giảm lệ phí đăng ký dự thi:

Hướng dẫn cụ thể về quy trình, thủ tục thực hiện miễn, giảm lệ phí đăng ký dự thi được trình bày trong Phần 5 của tài liệu này.

VI. LỆ PHÍ

- Lệ phí đăng ký dự thi: **360.000 đồng/lượt thi.**

➤ **Lưu ý:** Lệ phí đã đóng sẽ không được hoàn trả trong mọi trường hợp.

VII. NỘP LỆ PHÍ THI

- Thí sinh có thể nộp lệ phí dự thi qua một trong năm phương thức thanh toán sau:

▪ **Phương thức 1:** Thanh toán qua QRCode của ngân hàng.

▪ **Phương thức 2:** Thanh toán qua dịch vụ Ví Viettel Money.

▪ **Phương thức 3:** Thanh toán qua dịch vụ Ví điện tử FPTPay.

▪ **Phương thức 4:** Thanh toán qua dịch vụ Ví Momo.

▪ **Phương thức 5:** Thanh toán qua dịch vụ Ví Payoo (Đại lý Payoo).

- Thí sinh được xác nhận tình trạng thanh toán trên tài khoản đăng ký dự thi ngay sau khi thực hiện đóng tiền thành công theo các phương thức được thông báo.

➤ **Lưu ý:**

- Việc thanh toán lệ phí dự thi của thí sinh cần được hoàn tất đến hết ngày 24/02/2026 (đối với kỳ thi đợt 1) và đến hết ngày 26/4/2026 (đối với kỳ thi đợt 2) (01 ngày sau ngày kết thúc đăng ký thi của mỗi đợt).

- Hướng dẫn chi tiết nộp lệ phí thi được trình bày tại Phần 3 của tài liệu này.

VIII. THỜI GIAN NỘP LỆ PHÍ ĐĂNG KÝ DỰ THI

- Đợt 1: Từ ngày 24/01/2026 đến hết ngày 24/02/2026.

- Đợt 2: Từ ngày 18/4/2026 đến hết ngày 26/4/2026.

IX. IN GIẤY BÁO DỰ THI

- Thí sinh đăng nhập vào tài khoản cá nhân trên trang thông tin điện tử của kỳ thi tại địa chỉ: <https://thinangluc.vnuhcm.edu.vn> để xem thông tin dự thi và chọn chức năng in Giấy báo dự thi.

➤ **Lưu ý:** Hướng dẫn chi tiết về việc in Giấy báo dự thi được trình bày tại Phần 4 của tài liệu này.

X. XEM ĐIỂM THI

- Thí sinh truy cập vào tài khoản cá nhân trên trang thông tin điện tử tại địa chỉ: <https://thinangluc.vnuhcm.edu.vn> để xem điểm thi của mình.

XI. THÔNG TIN ĐĂNG KÝ VÀ HỖ TRỢ

- Trang thông tin điện tử đăng ký dự thi: <https://thinangluc.vnuhcm.edu.vn>

- Số điện thoại: (028) 37242.162 – (028) 39118.311.

- Hotline/Zalo: 0904.927.336 – 0832.284.429 – 0931.344.436 – 0965.200.083.

- Email hỗ trợ kỳ thi: thinangluc@vnuhcm.edu.vn

- Trang thông tin điện tử đăng các thông tin về Kỳ thi ĐGNL: <https://cetqa.vnuhcm.edu.vn/thi-danh-gia-nang-luc.html>

- Fanpage Đại học Quốc gia TPHCM: <https://www.facebook.com/vnuhcm.info/>

- Zalo OA ĐHQG-HCM: zalo.me/vnuhcm

- Thời gian trực điện thoại/hotline/zalo hỗ trợ kỳ thi (trừ các ngày Lễ, Tết theo Quy định):

Thời gian trực điện thoại/hotline/zalo	Từ thứ Hai đến thứ Sáu - Sáng từ 08g00 đến 11g30 - Chiều từ 13g30 đến 16g00
---	---

➤ **Lưu ý:** Nếu cần liên hệ ngoài khung thời gian trên, thí sinh vui lòng gửi email đến địa chỉ: thinangluc@vnuhcm.edu.vn hoặc gửi tin nhắn đến các số hotline/zalo của Kỳ thi ĐGNL để được hỗ trợ.



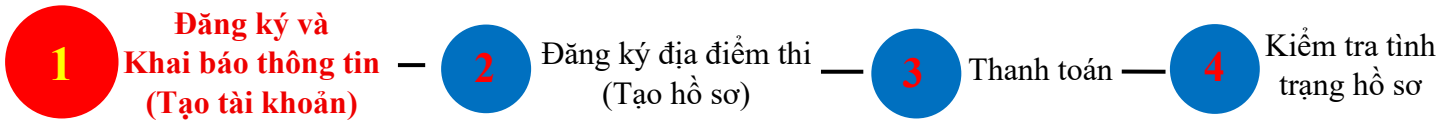
ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP. HỒ CHÍ MINH
TRUNG TÂM KHẢO THÍ VÀ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG ĐÀO TẠO

PHẦN 2 - HƯỚNG DẪN ĐĂNG KÝ DỰ THI

Để hoàn tất việc đăng ký dự thi ĐGNL ĐHQG-HCM, thí sinh cần hoàn thành đầy đủ các yêu cầu về việc đăng ký thông tin, đăng ký địa điểm thi, thanh toán lệ phí trong thời gian quy định.

Hướng dẫn cụ thể về các yêu cầu như sau:

1. ĐĂNG KÝ VÀ KHAI BÁO THÔNG TIN (TẠO TÀI KHOẢN)



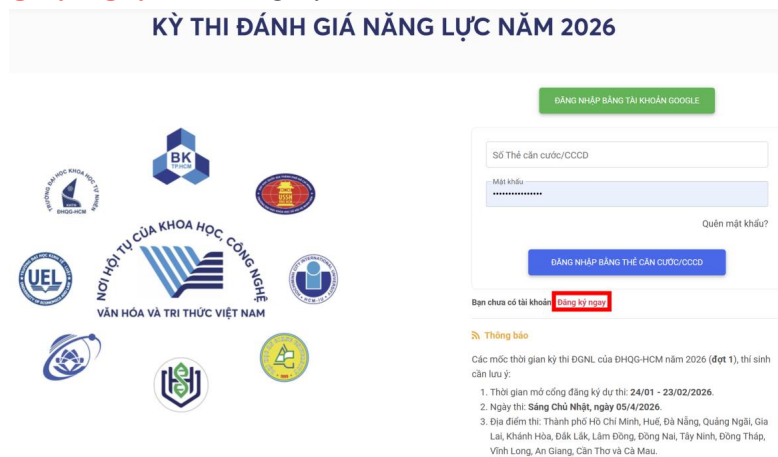
1.1. ĐĂNG KÝ TÀI KHOẢN: có 02 cách đăng ký tài khoản thi:

a) CÁCH 1: ĐĂNG KÝ BẰNG TÀI KHOẢN GOOGLE

Bước 1. Truy cập trang <https://thinangluc.vnuhcm.edu.vn>.

Bước 2. Đăng ký tài khoản dự thi.

Nhấn nút “**Đăng ký ngay**” để đăng ký tài khoản dự thi ĐGNL ĐHQG-HCM (hình 1).



Hình 1. Hình ảnh Trang thông tin điện tử của Kỳ thi ĐGNL ĐHQG-HCM

Nhấn nút “**G-ĐĂNG KÝ BẰNG TÀI KHOẢN GOOGLE**”

Đăng ký tài khoản

G- ĐĂNG KÝ BẰNG TÀI KHOẢN GOOGLE

Họ và tên	Địa chỉ email
Số Thẻ căn cước/CCCD	Xác nhận lại số Thẻ căn cước/CCCD
Mật khẩu đăng nhập	Xác nhận lại mật khẩu
<input type="checkbox"/> Hiển thị mật khẩu	

Chú ý:

- Nhập Họ và tên tiếng Việt có dấu.
- Mật khẩu có độ dài 8-20 ký tự, bao gồm ký tự chữ hoa, thường và chữ số.

Hình 2. Chọn đăng ký bằng tài khoản Google

Bước 3. Chọn tài khoản Google để đăng ký

Nhập đầy đủ, chính xác thông tin Họ và tên thí sinh theo đúng thông tin trên Giấy tờ tùy thân; nhập Thẻ căn cước/CCCD → nhấn nút “**ĐĂNG KÝ**” (hình 3)

KỶ THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC NĂM 2026

⚠ Lưu ý:

- Cần hoàn tất các thông tin bên dưới để đăng ký tài khoản.
- Các thông tin nhập vào phải là tiếng Việt có dấu và đúng thông tin trên Thẻ căn cước/CCCD.

Đăng ký tài khoản

ⓘ Chú ý:


- Nhập Họ và tên tiếng Việt có dấu.
- Một tài khoản email chỉ được đăng ký cho một Thẻ căn cước/CCCD.

ĐĂNG KÝ
QUAY VỀ

Hình 3. Khai báo các thông tin bắt buộc

Bước 4. Chọn “**ĐĂNG NHẬP BẰNG TÀI KHOẢN GOOGLE**” → Chọn tài khoản Google đã đăng ký để đăng nhập, hoàn tất việc khai báo thông tin dự thi (được trình bày ở mục 1.2).

KỶ THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC NĂM 2026



**NƠI HỘI TỤ CỦA KHOA HỌC, CÔNG NGHỆ
VĂN HÓA VÀ TRI THỨC VIỆT NAM**

ĐĂNG NHẬP BẰNG TÀI KHOẢN GOOGLE

[Quên mật khẩu?](#)

ĐĂNG NHẬP BẰNG THẺ CĂN CƯỚC/CCCD

Bạn chưa có tài khoản? [Đăng ký ngay](#)

📢 Thông báo

Các mốc thời gian kỳ thi ĐGNL của ĐHQG-HCM năm 2026 (đợt 1), thí sinh cần lưu ý:

1. Thời gian mở cổng đăng ký dự thi: **24/01 - 23/02/2026.**
2. Ngày thi: **Sáng Chủ Nhật, ngày 05/4/2026.**
3. Địa điểm thi: Thành phố Hồ Chí Minh, Huế, Đà Nẵng, Quảng Ngãi, Gia Lai, Khánh Hòa, Đắk Lắk, Lâm Đồng, Đồng Nai, Tây Ninh, Đồng Tháp, Vĩnh Long, An Giang, Cần Thơ và Cà Mau.

Hình 4. Đăng nhập bằng tài khoản Google để thực hiện các bước tiếp theo

b) **CÁCH 2: ĐĂNG KÝ BẰNG THẺ CĂN CƯỚC/CCCD**

Bước 1. Truy cập trang <https://thinangluc.vnuhcm.edu.vn>.

Bước 2. Đăng ký tài khoản dự thi.

Nhấn nút “**Đăng ký ngay**” để đăng ký tài khoản dự thi ĐGNL ĐHQG-HCM (hình 5).

KỶ THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC NĂM 2026

ĐĂNG NHẬP BẰNG TÀI KHOẢN GOOGLE

Số Thẻ căn cước/CCCD

Mật khẩu

Quên mật khẩu?

ĐĂNG NHẬP BẰNG THẺ CĂN CƯỚC/CCCD

Bạn chưa có tài khoản **Đăng ký ngay**

Thông báo

Các mốc thời gian kỳ thi ĐGNL của ĐHQG-HCM năm 2026 (đợt 1), thí sinh cần lưu ý:

1. Thời gian mở cổng đăng ký dự thi: 24/01 - 23/02/2026.
2. Ngày thi: **Sáng Chủ Nhật, ngày 05/4/2026.**
3. Địa điểm thi: Thành phố Hồ Chí Minh, Huế, Đà Nẵng, Quảng Ngãi, Gia Lai, Khánh Hòa, Đắk Lắk, Lâm Đồng, Đồng Nai, Tây Ninh, Đồng Tháp, Vĩnh Long, An Giang, Cần Thơ và Cà Mau.

Hình 5. Hình ảnh Trang thông tin điện tử của Kỳ thi ĐGNL ĐHQG-HCM

Nhập đầy đủ, chính xác thông tin Họ và tên thí sinh theo đúng thông tin trên Giấy tờ tùy thân; số Thẻ căn cước/CCCD; địa chỉ email và mật khẩu → nhấn nút “**ĐĂNG KÝ BẰNG THẺ CĂN CƯỚC/CCCD**” (hình 6).

Họ và tên
NGÔ THỜI NHIỆM

Địa chỉ email

Số Thẻ căn cước/CCCD
079079079777

Xác nhận lại số Thẻ căn cước...
079079079777

Mật khẩu đăng nhập
.....

Xác nhận lại mật khẩu
.....

Hiển thị mật khẩu

Chú ý:

- Nhập Họ và tên tiếng Việt có dấu.
- Mật khẩu có độ dài 8-20 ký tự, bao gồm ký tự chữ hoa, thường và chữ số.

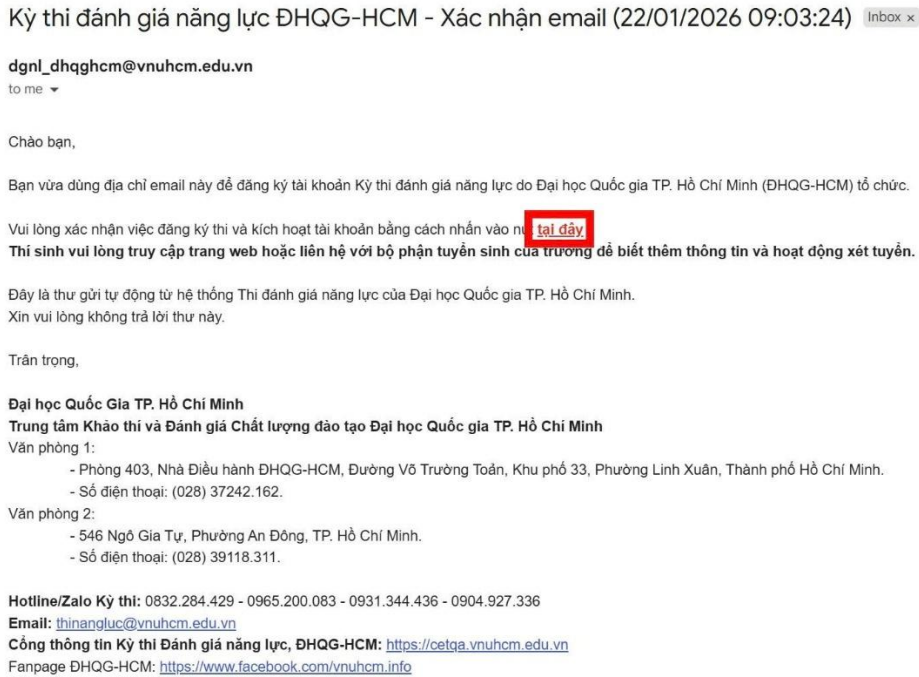
ĐĂNG KÝ BẰNG THẺ CĂN CƯỚC/CCCD

QUAY VỀ

Hình 6. Khai báo các thông tin bắt buộc

Bước 3. Kích hoạt tài khoản đăng ký dự thi

Truy cập vào email đã sử dụng đăng ký tài khoản dự thi. Mở email của Kỳ thi ĐGNL do ĐHQG-HCM gửi để xác nhận việc đăng ký thi và kích hoạt tài khoản bằng cách nhấn vào nút “**tại đây**” (hình 7).



Hình 7. Hình ảnh minh họa bước Kích hoạt tài khoản đăng ký dự thi

Bước 4. Đăng nhập vào tài khoản cá nhân trên trang thông tin điện tử của Kỳ thi ĐGNL ĐHQG-HCM để hoàn tất việc khai báo thông tin dự thi (được trình bày ở mục 1.2)

Nhập số Thẻ căn cước/CCCD và mật khẩu đã đăng ký → nhấn nút “**ĐĂNG NHẬP**” (hình 8).

KỶ THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC NĂM 2026

ĐĂNG NHẬP BẰNG TÀI KHOẢN GOOGLE

1 Số Thẻ căn cước/CCCD

2 Mật khẩu

Quên mật khẩu?

3 ĐĂNG NHẬP BẰNG THẺ CĂN CƯỚC/CCCD

Bạn chưa có tài khoản? [Đăng ký ngay](#)

Thông báo
 Các mốc thời gian kỳ thi ĐGNL của ĐHQG-HCM năm 2026 (**đợt 1**), thí sinh cần lưu ý:
 1. Thời gian mở cổng đăng ký dự thi: 24/01 - 23/02/2026.
 2. Ngày thi: **Sáng Chủ Nhật, ngày 05/4/2026.**
 3. Địa điểm thi: Thành phố Hồ Chí Minh, Huế, Đà Nẵng, Quảng Ngãi, Gia Lai, Khánh Hòa, Đắk Lắk, Lâm Đồng, Đồng Nai, Tây Ninh, Đồng Tháp, Vĩnh Long, An Giang, Cần Thơ và Cà Mau.

Hình 8. Hình ảnh minh họa bước Đăng nhập vào tài khoản cá nhân bằng Thẻ căn cước/CCCD

1.2. KHAI BÁO THÔNG TIN

Bước 1. Đọc nội dung của Thỏa thuận đăng ký tham dự Kỳ thi Đánh giá năng lực ĐHQG-HCM.

Trước khi đăng nhập vào tài khoản cá nhân, Thỏa thuận đăng ký tham dự Kỳ thi Đánh giá năng lực ĐHQG-HCM (hình 9) sẽ được hiển thị. Thí sinh cần đọc kỹ nội dung của thỏa thuận và xác nhận đồng ý với các điều khoản nếu muốn đăng ký dự thi.

Thỏa thuận đăng ký tham dự Kỳ thi Đánh giá năng lực (ĐGNL) tại Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh (ĐHQG-HCM)

Người đăng ký dự thi cam kết và đồng ý các nội dung sau:

1. Tuân thủ đầy đủ Quy định tổ chức Kỳ thi ĐGNL ĐHQG-HCM và Hướng dẫn đăng ký dự thi do ĐHQG-HCM ban hành.
2. Chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác và trung thực của thông tin cá nhân đã kê khai; trường hợp kê khai sai, ĐHQG-HCM có quyền từ chối cho dự thi hoặc hủy kết quả thi.
3. Nộp đủ lệ phí dự thi đúng thời hạn; lệ phí đã nộp không hoàn lại trong mọi trường hợp.
4. Đề thi và các tài liệu liên quan là tài sản của ĐHQG-HCM; nghiêm cấm sao chép, tiết lộ, phát tán nội dung đề thi dưới mọi hình thức; không được mang đề thi và giấy nháp ra khỏi phòng thi.
5. Đồng ý để ĐHQG-HCM sử dụng kết quả thi cho mục đích nghiên cứu, thống kê, báo cáo và xác nhận kết quả cho các cơ sở giáo dục theo quy định pháp luật về bảo mật dữ liệu.

Tôi xác nhận đã đọc, hiểu và đồng ý với các điều khoản trên.

1

2

ĐỒNG Ý

KHÔNG ĐỒNG Ý, RỜI KHỎI TRANG

Hình 9. Thỏa thuận đăng ký tham dự Kỳ thi đánh giá năng lực ĐHQG-HCM

Bước 2. Đăng ký thông tin cá nhân, thông tin liên lạc và lịch sử học tập THPT

Thí sinh điền đầy đủ, chính xác các thông tin cá nhân, thông tin liên lạc, lịch sử học tập THPT (hình 10, 11 và 12) và **nhấn lưu thông tin cuối mỗi trang thông tin.**

Hồ sơ thí sinh

⚠ Lưu ý:

Thí sinh cần hoàn tất đăng ký hồ sơ (gồm thông tin cá nhân, thông tin liên lạc, thông tin lịch sử học tập THPT) trước khi được chuyển đến phần đăng ký địa điểm thi

Các thông tin nhập vào phải là tiếng Việt có dấu.

1

THÔNG TIN CÁ NHÂN

THÔNG TIN LIÊN LẠC

LỊCH SỬ HỌC TẬP THPT

Hình 10. Đăng ký thông tin cá nhân

Hồ sơ thí sinh

⚠ Lưu ý:

Thí sinh cần hoàn tất đăng ký hồ sơ (gồm thông tin cá nhân, thông tin liên lạc, thông tin lịch sử học tập THPT) trước khi được chuyển đến phần đăng ký địa điểm thi

Các thông tin nhập vào phải là tiếng Việt có dấu.

2

THÔNG TIN CÁ NHÂN

THÔNG TIN LIÊN LẠC

LỊCH SỬ HỌC TẬP THPT

Hình 11. Đăng ký thông tin liên lạc

Hồ sơ thí sinh

Lưu ý:

Thí sinh cần hoàn tất đăng ký hồ sơ (gồm thông tin cá nhân, thông tin liên lạc, thông tin lịch sử học tập THPT) trước khi được chuyển đến phần đăng ký địa điểm thi

Các thông tin nhập vào phải là tiếng Việt có dấu.

The screenshot shows a navigation bar with three tabs: 'THÔNG TIN CÁ NHÂN', 'THÔNG TIN LIÊN LẠC', and 'LỊCH SỬ HỌC TẬP THPT'. The third tab is selected and highlighted with a red box, with a circled number '3' above it.

Hình 12. Đăng ký thông tin lịch sử học tập THPT

Sau khi kiểm tra tính chính xác và điền đầy đủ các thông tin cá nhân, thông tin liên lạc, lịch sử học tập THPT (chọn trường THPT theo các Tỉnh/Thành phố trước sắp nhập) theo yêu cầu → nhấn nút **“QUAY VỀ TRANG ĐĂNG KÝ”** để thực hiện bước tiếp theo (xem hình 13).

The screenshot shows the 'LỊCH SỬ HỌC TẬP THPT' tab selected. It contains three sections for 'Lớp 10', 'Lớp 11', and 'Lớp 12'. Each section has dropdown menus for 'Tỉnh/Thành phố', 'Quận/Huyện', and 'Trường THPT'. Below these sections are radio buttons for 'Dự thi tốt nghiệp THPT năm 2026', 'Đã tốt nghiệp THPT', and 'Học sinh lớp 11'. At the bottom, there are two buttons: 'LƯU THÔNG TIN LỊCH SỬ' and 'QUAY VỀ TRANG ĐĂNG KÝ', with the latter highlighted by a red box and a circled number '4' above it.

Hình 13. Quay về trang đăng ký

➤ **Lưu ý:** thí sinh cần đăng ký đầy đủ và kiểm tra kỹ các thông tin cá nhân, thông tin liên lạc, thông tin lịch sử học tập THPT trước khi chuyển sang Bước đăng ký địa điểm thi. ĐHQG-HCM sẽ sử dụng các thông tin mà thí sinh đăng ký trong trường hợp cần thiết.

Bước 3. Để thay đổi thông tin đã đăng ký.

- Thí sinh nhấn nút **“CHỈNH SỬA THÔNG TIN”** tại trang đăng ký để điều chỉnh thông tin cá nhân, thông tin liên lạc và lịch sử học tập THPT (hình 14). Sau khi điều chỉnh, thí sinh lưu thông tin ở cuối trang và nhấn **“Quay về trang đăng ký”**.

Thông tin thí sinh

Họ và tên:	Ngày sinh:	Giới tính: Nam
Nơi sinh: Thành phố Hồ Chí Minh		
Số Thẻ căn cước/CCCD:	Ngày cấp: 01/01/2024	Nơi cấp: Bộ Công An
Email:	Điện thoại:	
Địa chỉ thường trú:	Quận Bình Thạnh, Thành Phố Hồ Chí Minh	
Địa chỉ liên lạc:	Quận Bình Thạnh, Thành Phố Hồ Chí Minh	

CHỈNH SỬA THÔNG TIN

Hình 14. Thay đổi thông tin cá nhân, thông tin liên lạc và lịch sử học tập THPT

- Để thay đổi mật khẩu, thí sinh sử dụng giao diện máy tính, nhấn vào phần họ tên của thí sinh → Nhấn “**Thông tin tài khoản**” → Nhấn “**Thay đổi**” ở dòng Mật khẩu đăng nhập → Nhập mật khẩu hiện tại và mật khẩu mới → Nhấn nút “**XÁC NHẬN**” → Nhấn nút “**QUAY VỀ TRANG ĐĂNG KÝ**” (hình 15).

The screenshot shows the website interface for the 2026 National University Entrance Exam. At the top right, a user profile dropdown menu is open, with 'Thông tin tài khoản' (Account Information) highlighted. Below this, the 'Thông tin tài khoản' (Account Information) page is displayed, showing the user's name 'QUÁCH TUẤN DU' and a masked password '*****'. A 'THAY ĐỔI' (Change) button is visible next to the password field. A modal window titled 'Đổi thông tin' (Change Information) is open, containing three input fields for 'Mật khẩu hiện tại' (Current Password), 'Mật khẩu mới' (New Password), and 'Nhập lại mật khẩu mới' (Repeat New Password). A pink warning box below the fields states: 'Mật khẩu mới phải có độ dài 8-20 ký tự, bao gồm ký tự chữ hoa, thường và chữ số.' (New password must be 8-20 characters long, including uppercase, lowercase, and numbers). At the bottom of the modal, there are 'ĐÓNG LẠI' (Close) and 'XÁC NHẬN' (Confirm) buttons.

Hình 15. Thay đổi mật khẩu

- Hoặc trong trường hợp thí sinh quên mật khẩu, nhấn “**Quên mật khẩu**” ở trang đăng nhập rồi nhập số Thẻ Căn cước/CCCD, email, Tạo mật khẩu mới (hình 16) → Kiểm tra email xác nhận mật khẩu mới → Nhấn chữ “**tại đây**” để kích hoạt đường dẫn nhập mật khẩu mới (hình 17).

Hình 16. Quên mật khẩu

Kỳ thi đánh giá năng lực ĐHQG-HCM - Xác nhận mật khẩu mới (12/01/2026 08:19:52) Hộp thư đến x

dgnl_dhghcm@vnuhcm.edu.vn 15:19 (0 phút trước)
 đến tôi ▾

Chào bạn,

Đã có một yêu cầu đổi mật khẩu đăng nhập.
 Vui lòng xác nhận bằng cách nhấn [tại đây](#).

Thí sinh vui lòng truy cập trang web hoặc liên hệ với bộ phận tuyển sinh của trường để biết thêm thông tin và hoạt động xét tuyển.

Đây là thư gửi tự động từ hệ thống Thi đánh giá năng lực của Đại học Quốc gia TP. Hồ Chí Minh (ĐHQG-HCM).
 Xin vui lòng không trả lời thư này.

Trân trọng,

Đại học Quốc Gia TP. Hồ Chí Minh
Trung tâm Khảo thí và Đánh giá Chất lượng đào tạo Đại học Quốc gia TP. Hồ Chí Minh
 Văn phòng 1:
 - Phòng 403, Tòa nhà Điều hành ĐHQG-HCM, Đường Võ Trường Toản, Khu đô thị ĐHQG-HCM, KP33, Phường Linh Xuân, TP. Hồ Chí Minh.
 - Số điện thoại: (028) 37242.162.
 Văn phòng 2:
 - 546 Ngô Gia Tự, Phường An Đông, TP. Hồ Chí Minh.
 - Số điện thoại: (028) 39118.311.

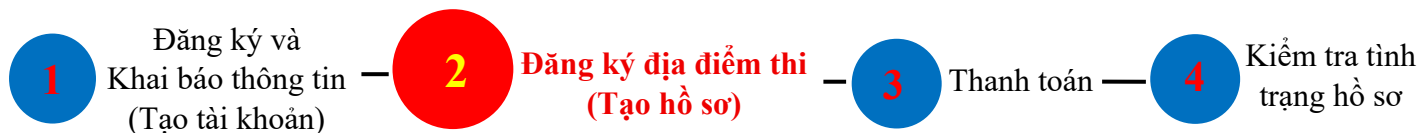
Hotline/Zalo kỳ thi: 0832.284.429 - 0965.200.083 - 0931.344.436 - 0904.927.336
 Email: thinangluc@vnuhcm.edu.vn
 Cổng thông tin Kỳ thi Đánh giá năng lực, ĐHQG-HCM: <http://cete.vnuhcm.edu.vn>
 Fanpage ĐHQG-TPHCM: <https://www.facebook.com/vnuhcm.info>

Hình 17. Kích hoạt thay đổi mật khẩu mới (khi quên mật khẩu)

➤ **Lưu ý:**

- Sau thời gian quy định, thí sinh hoàn toàn chịu trách nhiệm về các thông tin đã đăng ký. Các thông tin không chính xác ảnh hưởng đến việc tham gia dự thi hoặc ảnh hưởng đến kết quả thi, xét tuyển của thí sinh đều không được xử lý. Do vậy ngay khi được cấp tài khoản truy cập vào website: <https://thinangluc.vnuhcm.edu.vn/>, thí sinh cần truy cập và kiểm tra để đảm bảo tính chính xác của các thông tin.
- Thí sinh có thể điều chỉnh thông tin cá nhân, thông tin liên lạc và lịch sử học tập THPT trong thời gian mở đăng ký thi: từ ngày 24/01 – 23/02/2026 (đối với đợt 1) và từ ngày 18/4 – 25/4/2026 (đối với đợt 2).

2. ĐĂNG KÝ ĐỊA ĐIỂM THI (TẠO HỒ SƠ)



2.1. ĐĂNG KÝ ĐỊA ĐIỂM THI

Bước 1. Nhấn nút “**TẠO HỒ SƠ**” để bắt đầu đăng ký mới địa điểm thi (hình 18). Hệ thống sẽ bắt đầu xuất hiện mã hồ sơ từ sau bước này.

Hồ sơ đăng ký

Kỳ thi Đánh giá năng lực năm 2026 - đợt 1
Thời gian đăng ký: 24/01/2026 - 23/02/2026
Mã hồ sơ: Chưa tạo hồ sơ
TẠO HỒ SƠ 1



Thành công

Bạn đã tạo hồ sơ thành công. Vui lòng đăng ký địa điểm thi và thanh toán để hoàn tất hồ sơ.

Hình 18. Tạo hồ sơ để bắt đầu đăng ký địa điểm thi

Bước 2. Nhấn nút “**ĐĂNG KÝ**” ở phía dưới mã hồ sơ (gồm 09 ký tự) để chọn địa điểm thi (hình 19).

Hồ sơ đăng ký

Kỳ thi Đánh giá năng lực năm 2026 - đợt 1
Thời gian đăng ký: 24/01/2026 - 23/02/2026
Mã hồ sơ: D26350562
Chưa đăng ký nơi dự thi
2 ĐĂNG KÝ THANH TOÁN

Hình 19. Đăng ký mới địa điểm thi

Bước 3. Lựa chọn và xác nhận địa điểm thi (hình 20) → Nhấn nút “**XÁC NHẬN**”.

Thí sinh có thể tham khảo các tỉnh/thành phố tổ chức Kỳ thi ĐGNL của ĐHQG-HCM năm 2026 tại đường dẫn: <https://cetqa.vnuhcm.edu.vn/> để lựa chọn địa điểm đăng ký dự thi.

Đăng ký địa điểm dự thi ×
Chọn địa điểm dự thi 3
TP. Hồ Chí Minh (trước sắp nhập)
Thông tin đăng ký địa điểm dự thi
Địa điểm dự thi:
Chú ý: thí sinh cần nhấn **XÁC NHẬN** để chọn địa điểm dự thi và tiến hành thanh toán tại mục **THANH TOÁN**.
4 XÁC NHẬN

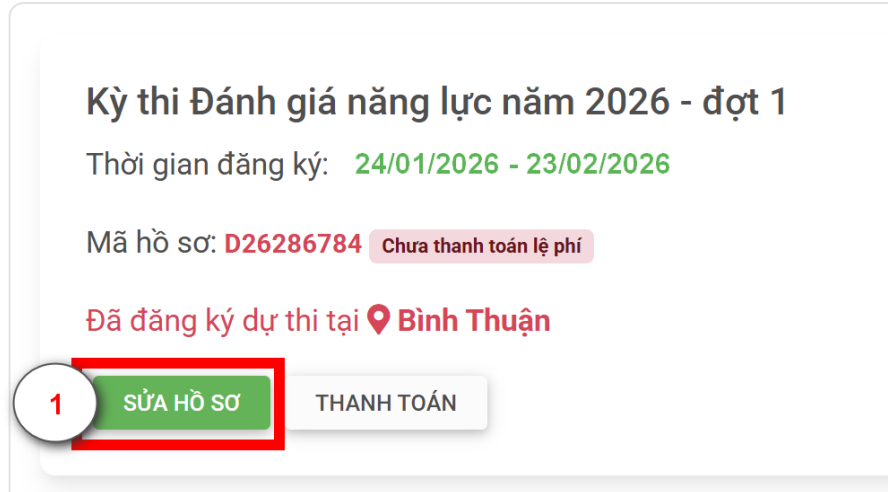
Hình 20. Chọn địa điểm thi

2.2. THAY ĐỔI ĐỊA ĐIỂM THI

Trường hợp thí sinh muốn thay đổi địa điểm thi đã đăng ký trước đó trong thời gian quy định từ ngày 24/01-23/02/2026 (đối với đợt 1) và 18/4-25/4/2026 (đối với đợt 2), thí sinh thực hiện các bước sau:

Bước 1. Nhấn nút “SỬA HỒ SƠ” (hình 21).

Hồ sơ đăng ký



Kỳ thi Đánh giá năng lực năm 2026 - đợt 1

Thời gian đăng ký: 24/01/2026 - 23/02/2026

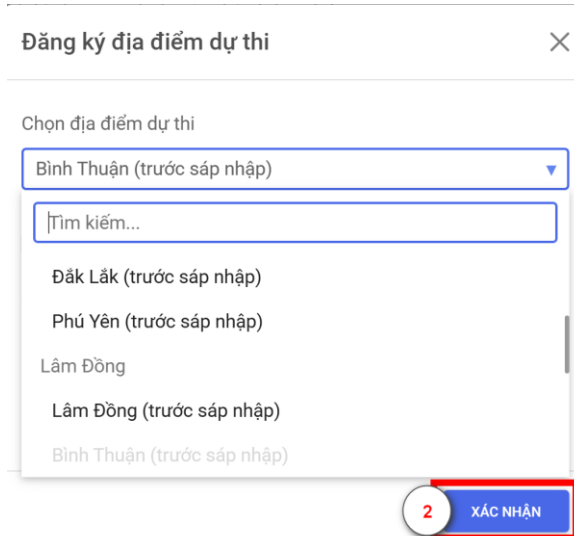
Mã hồ sơ: **D26286784** Chưa thanh toán lệ phí

Đã đăng ký dự thi tại **Bình Thuận**

1 **SỬA HỒ SƠ** THANH TOÁN

Hình 21. Sửa hồ sơ để thay đổi địa điểm thi

Bước 2. Chọn địa điểm dự thi mới và nhấn nút “XÁC NHẬN” (hình 22).



Đăng ký địa điểm dự thi

Chọn địa điểm dự thi

Bình Thuận (trước sắp nhập)

Tìm kiếm...

Đắk Lắk (trước sắp nhập)

Phú Yên (trước sắp nhập)

Lâm Đồng

Lâm Đồng (trước sắp nhập)

Bình Thuận (trước sắp nhập)

2 **XÁC NHẬN**

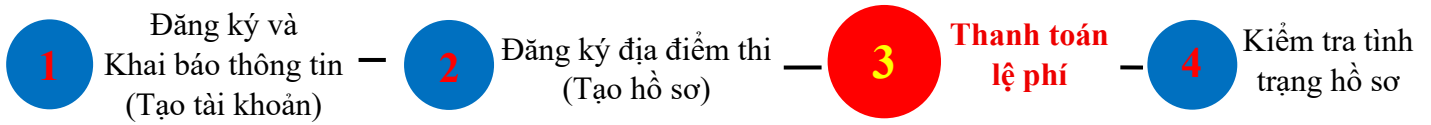
Hình 22. Thay đổi địa điểm thi

➤ **Lưu ý:**

- Các thông tin cá nhân sẽ được in trên Giấy báo dự, Giấy báo điểm và sử dụng để xét tuyển, do vậy thí sinh cần kiểm tra kỹ để đảm bảo tính chính xác của các thông tin trước khi lưu. Các thông tin **email, số điện thoại** được sử dụng để kích hoạt tài khoản và để Ban tổ chức kỳ thi liên hệ trong trường hợp cần thiết.

- Để hồ sơ được xem là hợp lệ, thí sinh phải hoàn tất việc tạo tài khoản đăng ký dự thi; đăng ký các thông tin cá nhân, thông tin liên lạc và lịch sử học tập THPT; đăng ký địa điểm thi từ ngày 24/01 - 23/02/2026 (đối với đợt 1) và từ ngày 18/4 - 25/4/2026 (đối với đợt 2).

3. THANH TOÁN LỆ PHÍ



3.1. CHỌN PHƯƠNG THỨC THANH TOÁN

Bước 1. Nhấn nút “THANH TOÁN” (hình 23).

Hồ sơ đăng ký

Kỳ thi Đánh giá năng lực năm 2026 - đợt 1
 Thời gian đăng ký: 24/01/2026 - 23/02/2026
 Mã hồ sơ: D26286784 Chưa thanh toán lệ phí
 Đã đăng ký dự thi tại Bình Thuận

SỬA HỒ SƠ **THANH TOÁN** 1

Hình 23. Thực hiện thanh toán

Bước 2. Nhấn nút “Nhấn chọn phương thức” (hình 24).

Thông tin thanh toán

Mã phiếu	Tổng tiền	Phương thức
D26350562.1 Chưa xác nhận	360,000đ Chưa thanh toán	Chưa chọn 2 + Nhấn chọn phương thức

Hình 24. Chọn phương thức thanh toán

Bước 3. Lựa chọn phương thức thanh toán lệ phí

Thí sinh chọn một trong năm phương thức thanh toán qua QR Code của ngân hàng hoặc các ví điện tử sau để nhận thông tin thanh toán (hình 25):

- **Phương thức 1:** Thanh toán qua QR Code của ngân hàng.
- **Phương thức 2:** Thanh toán qua dịch vụ Ví điện tử FPTPay.
- **Phương thức 3:** Thanh toán qua dịch vụ Ví Momo.
- **Phương thức 4:** Thanh toán qua dịch vụ Ví Payoo (Đại lý Payoo).
- **Phương thức 5:** Thanh toán qua dịch vụ Ví Viettel Money.

Thông tin thanh toán

Mã phiếu	Tổng tiền	Phu
D26976198.1	360,000đ	<input type="radio"/> QR Code của ngân hàng
<small>Chưa xác nhận</small>	<small>Chưa thanh toán</small>	<input type="radio"/> Ví Viettel Money
		<input type="radio"/> Ví điện tử FPTPay
		<input type="radio"/> Ví MoMo
		<input type="radio"/> Ví Payoo

Lưu ý:

- Lệ phí thanh toán đã bao gồm phí dịch vụ
- Tình trạng thanh toán sẽ được cập nhật sau khi thí sinh thực hiện thanh toán thành công

XÁC NHẬN

Hình 25. Lựa chọn phương thức thanh toán

Bước 4. Kiểm tra thông tin thanh toán và nhấn nút “XÁC NHẬN” (hình 26)

Thông tin thanh toán

Mã phiếu	Tổng tiền	Phu
D26976198.1	360,000đ	<input checked="" type="radio"/> QR Code của ngân hàng
<small>Chưa xác nhận</small>	<small>Chưa thanh toán</small>	<input type="radio"/> Ví Viettel Money
		<input type="radio"/> Ví điện tử FPTPay
		<input type="radio"/> Ví MoMo
		<input type="radio"/> Ví Payoo

Lưu ý:

- Lệ phí thanh toán đã bao gồm phí dịch vụ
- Tình trạng thanh toán sẽ được cập nhật sau khi thí sinh thực hiện thanh toán thành công

XÁC NHẬN

Hình 26. Thông tin thanh toán

Bước 5. Thanh toán lệ phí thi theo hình thức thanh toán đã chọn (xem chi tiết cách thức thanh toán tại Phần 3).

3.2. THAY ĐỔI PHƯƠNG THỨC THANH TOÁN

Trường hợp thí sinh muốn thay đổi phương thức thanh toán thì thực hiện các bước sau:

Bước 1. Nhấn nút “THANH TOÁN” → Nhấn nút “Nhấn đổi phương thức” (hình 27)

Hồ sơ đăng ký

Kỳ thi Đánh giá năng lực năm 2026 - đợt 1
 Thời gian đăng ký: 24/01/2026 - 23/02/2026
 Mã hồ sơ: D26286784 Chưa thanh toán lệ phí
 Đã đăng ký dự thi tại **Bình Thuận**

SỬA HỒ SƠ **THANH TOÁN**

Thông tin thanh toán

Mã phiếu	Tổng tiền	Phương thức	#
D26350562.1	363,300đ	Ví Viettel Money	
<small>Đã xác nhận</small>	<small>Chưa thanh toán</small>	Nhấn đổi phương thức	HỦY

Hình 27. Thay đổi phương thức thanh toán

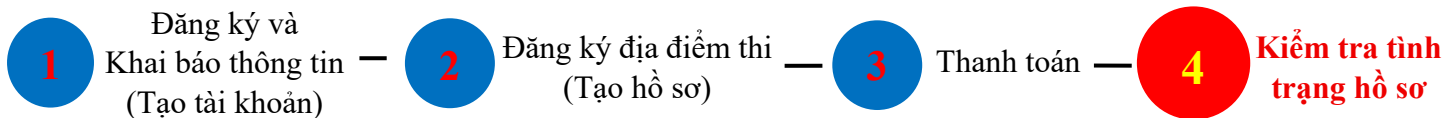
Bước 2. Chọn Phương thức thanh toán khác → nhấn nút “XÁC NHẬN” (hình 28)

Thông tin thanh toán		Phương thức thanh toán	
Mã phiếu	Tổng tiền	Phu	
D26350562.1	363,300đ	<input type="radio"/> Ví Viettel Money	
Đã xác nhận	Chưa thanh toán	<input type="radio"/> Ví điện tử FPTPay	
		<input type="radio"/> Ví MoMo	
		<input type="radio"/> Ví Pavoo	
		<input checked="" type="radio"/> QRCode Vietcombank	3
Hướng dẫn thanh toán qua ví Viettel Money: thí sinh thanh t Xem chi tiết hướng dẫn thanh toán tại đây			<input type="radio"/> 4
			XÁC NHẬN

Hình 28. Lựa chọn phương thức thanh toán

Bước 3. Thực hiện thanh toán theo hình thức thanh toán đã chọn (xem chi tiết cách thức thanh toán tại Phần 3).

4. KIỂM TRA TÌNH TRẠNG HỒ SƠ (Xem hồ sơ “**Đã thanh toán lệ phí**” hoặc “**Chưa xác nhận thanh toán**”)



4.1. TÌNH TRẠNG HỒ SƠ “**ĐÃ THANH TOÁN LỆ PHÍ**”

Tình trạng hồ sơ “**Đã thanh toán lệ phí**” tại trang đăng ký (hình 29).

Hồ sơ đăng ký

Kỳ thi Đánh giá năng lực năm 2026 - đợt 1

Thời gian đăng ký: 24/01/2026 - 23/02/2026

Mã hồ sơ: D26943702 Đã thanh toán lệ phí

Đã hoàn tất đăng ký dự thi tại 📍 Đà Nẵng

Từ ngày 28/3/2026, thí sinh truy cập tài khoản để in Giấy báo dự thi.

Hình 29. Tình trạng đã thanh toán lệ phí

Hoặc Nhấn nút “**THANH TOÁN**” → Xem tình trạng hồ sơ (hình 30).

Thông tin thanh toán

Mã phiếu	Tổng tiền	Phương thức
D26943702.1	363,300đ	Ví Viettel Money
Đã xác nhận	Đã thanh toán	Thời gian thanh toán: 24/01/2026

Hình 30. Hồ sơ đã thanh toán thành công

4.2. TÌNH TRẠNG HỒ SƠ “CHƯA THANH TOÁN LỆ PHÍ”

Trường hợp thí sinh đã đóng lệ phí theo hướng dẫn tại mục 3 mà tình trạng hồ sơ vẫn hiển thị thông tin “**Chưa thanh toán**”, thí sinh cần liên hệ các số hotline hoặc email về thinangluc@vnuhcm.edu.vn để được kiểm tra và giải quyết (hình 31).

Hồ sơ đăng ký

Kỳ thi Đánh giá năng lực năm 2026 - đợt 1

Thời gian đăng ký: 24/01/2026 - 23/02/2026

Mã hồ sơ: D26350562 Chưa thanh toán lệ phí

Đã đăng ký dự thi tại 📍 TP. Hồ Chí Minh

SỬA HỒ SƠ
THANH TOÁN

Thông tin thanh toán

Mã phiếu	Tổng tiền	Phương thức
D26350562.1 Đã xác nhận	363,300đ Chưa thanh toán	Ví Viettel Money ↔ Nhấn đổi phương thức

Hình 31. Hồ sơ chưa thanh toán thành công

➤ Lưu ý:

- Thí sinh cần kiểm tra kỹ các thông tin thanh toán trước khi thực hiện thanh toán. Đối với trường hợp thí sinh chọn thanh toán qua các ví thanh toán điện tử: Lệ phí thanh toán cần bao gồm cả phí dịch vụ của ví thanh toán điện tử.
- Để hồ sơ được xem là hợp lệ, thí sinh cần hoàn tất đầy đủ các bước theo hướng dẫn và được xác nhận “**Đã thanh toán**” trên trang thông tin điện tử đến hết ngày 24/02/2026 (đối với đợt 1) và đến hết ngày 26/4/2026 (đối với đợt 2).
- Lệ phí đã đóng sẽ không được hoàn trả trong mọi trường hợp.



ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP. HỒ CHÍ MINH
TRUNG TÂM KHẢO THÍ VÀ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG ĐÀO TẠO
**PHẦN 3 - HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN THANH TOÁN CỦA
TỪNG PHƯƠNG THỨC**

1. THANH TOÁN QUA QR CODE CỦA NGÂN HÀNG

Thông tin thanh toán

Mã phiếu	Tổng tiền	Phương thức	#
D26976198.1 Đã xác nhận	360,000đ Chưa thanh toán	QR Code của ngân hàng Nhấn đổi phương thức	HỦY

Hướng dẫn thanh toán chuyển khoản quét mã QR Code bằng ứng dụng ngân hàng hoặc ví điện tử:

- Mở ứng dụng ngân hàng hoặc ví điện tử và đăng nhập tài khoản.
- Chọn tính năng quét mã QR Code.
- Kiểm tra nội dung, lệ phí chuyển khoản và tiến hành thanh toán.
- Kiểm tra tình trạng thanh toán sau khi thực hiện thanh toán thành công.



Hình 32. Phiếu thanh toán bằng quét mã QRCode của ngân hàng

Bước 1. Mở ứng dụng ngân hàng (hoặc các ví điện tử) và đăng nhập tài khoản.

Bước 2. Chọn tính năng quét mã QR Code.

Bước 3. Kiểm tra thông tin nội dung, lệ phí chuyển khoản và tiến hành thanh toán.

Bước 4. Kiểm tra tình trạng thanh toán sau khi thực hiện thanh toán thành công.

2. THANH TOÁN QUA DỊCH VỤ VÍ VIETTEL MONEY

Thông tin thanh toán

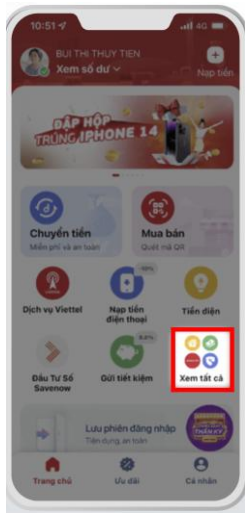
Mã phiếu	Tổng tiền	Phương thức	#
D26350562.1 Đã xác nhận	363,300đ Chưa thanh toán	Ví Viettel Money Nhấn đổi phương thức	HỦY

Hướng dẫn thanh toán qua ví Viettel Money: thí sinh thanh toán trực tiếp [tại đây](#) bằng thẻ nội địa, ứng dụng ngân hàng, ví điện tử
Xem chi tiết hướng dẫn thanh toán [tại đây](#)

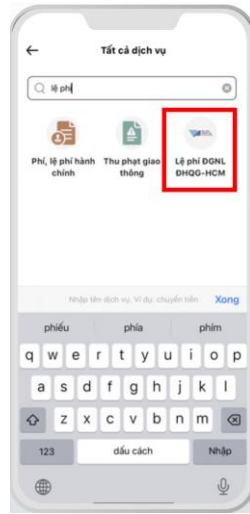


Hình 33. Phiếu thanh toán bằng Ví điện tử Viettel Money

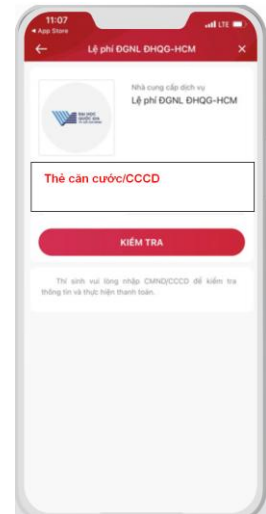
Bước 1. Tại màn hình chính, chọn “Xem tất cả”



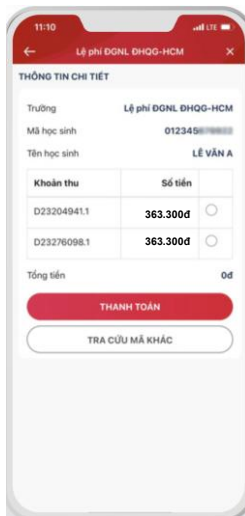
Bước 2. Tại mục tìm kiếm, nhập ĐHQG hoặc lệ phí. Bấm chọn “Lệ phí ĐGNL ĐHQG HCM”



Bước 3. Nhập số Thẻ căn cước/CCCD



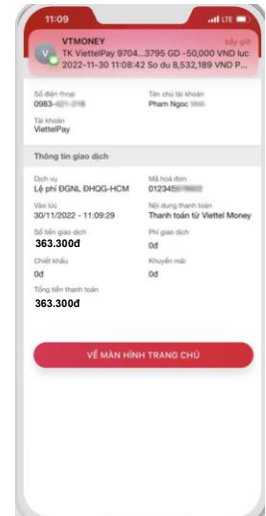
Bước 4. Kiểm tra và lựa chọn mã thanh toán



Bước 5. Xác nhận thanh toán, nhập mật khẩu Viettel Money và mã OTP gửi về qua tin nhắn



Bước 6. Viettel Money trả về màn hình thanh toán



3. THANH TOÁN QUA DỊCH VỤ VÍ ĐIỆN TỬ FPTPAY

Thông tin thanh toán

Mã phiếu	Tổng tiền	Phương thức	#
D26350562.1	362,520đ	Vi điện tử FPTPay	
Đã xác nhận	Chưa thanh toán	Nhấn đổi phương thức	HỦY

Hướng dẫn thanh toán qua ví điện tử FPTPay: thí sinh có thể tải và cài đặt ứng dụng FPTPay [tại đây](#), sau đó thực hiện thanh toán khoản phí bằng số dư ví điện tử, thẻ nội địa của hơn 40 ngân hàng, thẻ quốc tế: Visa, Master Card, JCB, Amex.

Xem chi tiết hướng dẫn thanh toán [tại đây](#)



Hình 34. Phiếu thanh toán bằng Ví điện tử FPTPay

Các bước thanh toán lệ phí thi ĐGNL của ĐHQG-HCM trên app Ví điện tử FPTPay

HƯỚNG DẪN THANH TOÁN PHÍ, LỆ PHÍ CHO ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP. HCM TRÊN ỨNG DỤNG FPT Pay

HƯỚNG DẪN THANH TOÁN PHÍ, LỆ PHÍ ĐHQG TP. HCM



B1
Chọn tất cả dịch vụ tại màn hình Home. Chọn "Lệ phí ĐHQG - HCM"



B2
Nhập Thẻ Căn cước/ CCCD để tra cứu các khoản phí



B3
Kiểm tra thông tin, lựa chọn và xác nhận khoản phí muốn thanh toán.



B4
Chọn nguồn tiền: Ví FPT Pay hoặc thẻ quốc tế / thẻ nội địa và xác nhận giao dịch



B5
Kết thúc quy trình thanh toán

HƯỚNG DẪN MỞ TÀI KHOẢN VÍ ĐIỆN TỬ FPT PAY

- B1** Nhập từ khóa "FPT Pay" trên App store/CH Play để tải ứng dụng.
- B2** Đăng ký tài khoản Ví điện tử và xác thực thông tin.
- B3** Liên kết tài khoản ngân hàng.
- B4** Nạp tiền từ tài khoản ngân hàng liên kết về Ví điện tử.



Học sinh - Sinh viên sử dụng tính năng quét mã QR trên smart phone để tải Ứng dụng FPT Pay tại đây

4. THANH TOÁN QUA DỊCH VỤ VÍ MOMO

Thông tin thanh toán

Mã phiếu	Tổng tiền	Phương thức	#
D26350562.1 Đã xác nhận	363,960đ Chưa thanh toán	Ví MoMo Nhấn đổi phương thức	HỦY

Hướng dẫn thanh toán bằng Ví MoMo:

+ **Đã có app MoMo:** Thí sinh quét mã QR bằng camera điện thoại để dẫn trực tiếp về phần thanh toán lệ phí trên app MoMo. Thí sinh nhập Thẻ căn cước/CCCD để truy vấn lệ phí cần thanh toán.

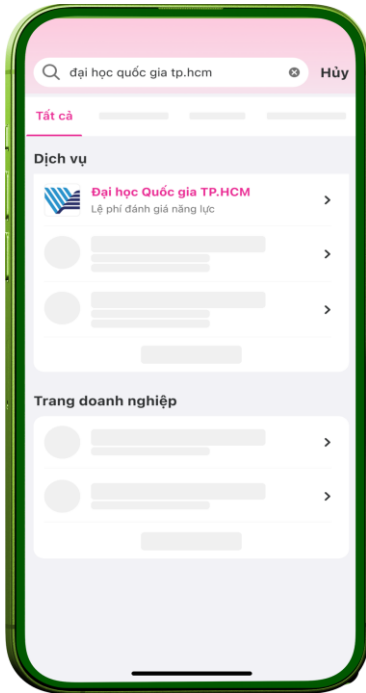
+ **Chưa có app MoMo:** Thí sinh quét mã QR bằng camera và tải app MoMo. Nhập số điện thoại và liên kết ngân hàng theo hướng dẫn trong app hoặc xem thêm tại đây.

Xem chi tiết hướng dẫn thanh toán [tại đây](#)

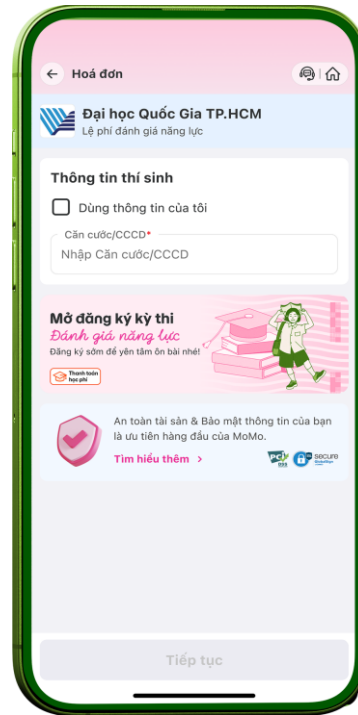


Hình 35. Phiếu thanh toán bằng Ví MoMo

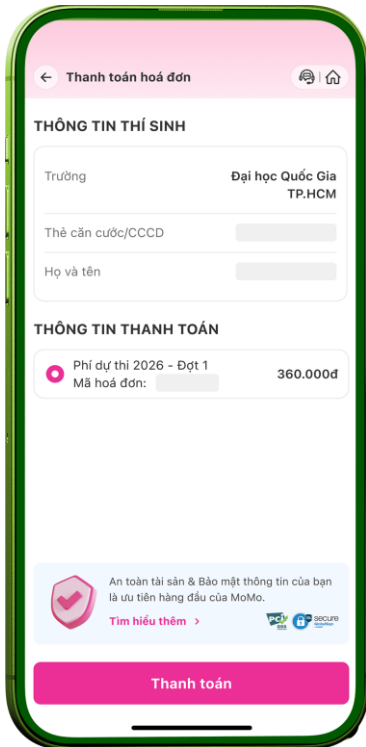
Bước 1. Mở ứng dụng MoMo. Tìm kiếm và chọn “Đại học Quốc gia TP.HCM”



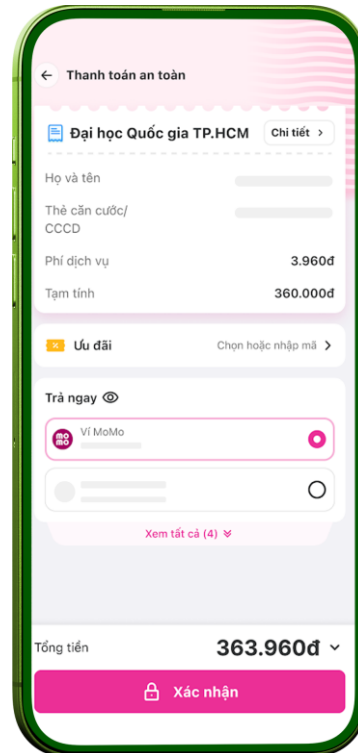
Bước 2. Nhập số CCCD để tra cứu khoản phí hoặc nhấn “Dùng thông tin của tôi” để tự động nhập số CCCD.



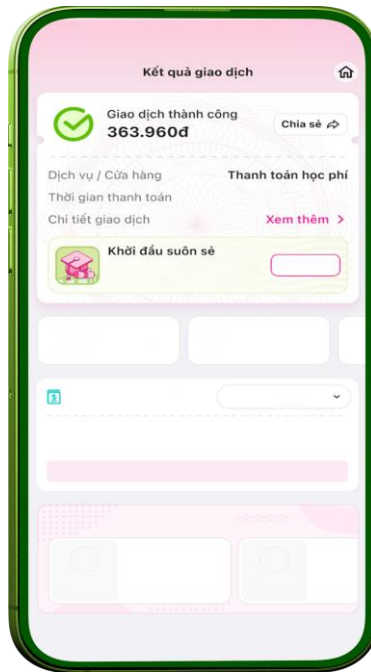
Bước 3. Kiểm tra thông tin của khoản phí cần đóng và chọn “Thanh toán”



Bước 4. Kiểm tra thông tin. Chọn nguồn tiền có đủ số dư và bấm “Xác nhận”



Bước 5. Thanh toán thành công.



Thí sinh cần thêm thông tin hoặc hỗ trợ trong quá trình thanh toán vui lòng liên hệ hotline tổng đài MoMo theo số: 1900 5454 41 hoặc email: hotro@momo.vn

5. THANH TOÁN QUA DỊCH VỤ VÍ PAYOO (ĐẠI LÝ PAYOO)

Thông tin thanh toán

Mã phiếu	Tổng tiền	Phương thức	#
D26350562.1 Đã xác nhận	365,000đ Chưa thanh toán	Ví Payoo Nhấn đổi phương thức	HỦY

Hướng dẫn thanh toán qua ví Payoo: thí sinh thanh toán trực tiếp [tại đây](#) bằng thẻ nội địa, ứng dụng ngân hàng, ví điện tử hoặc đến các cửa hàng có liên kết với Payoo (Circle K, Ministop, B'smart, Vinmart+, FamilyMart, GS25, Pharmacy, Điện máy chợ lớn, Điện máy Thiên Hòa...) để nộp lệ phí hoặc thí sinh có thể tải ứng dụng Payoo để thanh toán.

Xem chi tiết hướng dẫn thanh toán [tại đây](#)



Hình 36. Phiếu thanh toán bằng ứng dụng Payoo

Ngoài các phương thức thanh toán quen thuộc phụ huynh và thí sinh có thể thanh toán lệ phí Kỳ thi đánh giá năng lực ĐHQG TP.HCM tại hơn 20.000 cửa hàng, qua ứng dụng, qua website Payoo bằng nhiều hình thức khác nhau như thẻ nội địa, ví điện tử, ứng dụng ngân hàng.

Tính đến thời điểm này, Payoo đã liên kết với hơn 20.000 cửa hàng, phục vụ cho phụ huynh và thí sinh đến trực tiếp để thanh toán vào cả ngoài giờ hành chính, thứ 7 và Chủ nhật. Bên cạnh đó, phụ huynh và thí sinh vẫn có thể thanh toán trực tuyến vào bất cứ thời gian nào qua 2 kênh ứng dụng Payoo hoặc website <https://bill.payoo.vn/>. Đặc biệt, khi phụ huynh và thí sinh chọn thanh toán qua website có thêm lựa chọn thanh toán bằng cách dùng ứng dụng ngân hàng hoặc các ví điện tử khác để quét mã QR.

5.1. Hướng dẫn thanh toán tại cửa hàng:



Bước 1. Đến cửa hàng và báo cho thu ngân biết bạn muốn đóng lệ phí của Kỳ thi ĐGNL của ĐHQG-HCM.

Bước 2. Cung cấp cho thu ngân số Thẻ căn cước/CCCD.

Bước 3. Kiểm tra và xác nhận thông tin.

Bước 4. Tiến hành thanh toán và nhận lại biên nhận giao dịch.

Lưu ý:

- Thí sinh cần kiểm tra các nội dung trên biên nhận thanh toán phải đúng với thông tin nộp tiền, nếu sai thông tin tình trạng thanh toán của thí sinh sẽ không được tự động cập nhật trên trang thông tin điện tử của kỳ thi.

- Phí chuyển khoản sẽ do thí sinh chi trả.

⇒ Nếu sai nội dung chuyển tiền, thí sinh sẽ không được hệ thống tự động xác nhận thanh toán.

5.2. Thanh toán trên website Payoo:

Bước 1. Truy cập website <http://bill.payoo.vn> → Chọn “Học phí” và chọn “KỶ THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC CỦA ĐHQG-HCM”

Bước 2. Nhập Thẻ căn cước/CCCD và Mã xác nhận

Bước 3. Kiểm tra thông tin và chọn hình thức thanh toán bằng cách quét mã QR trên ứng dụng Ngân hàng/ví điện tử hoặc Ví điện tử Payoo hoặc Thẻ nội địa.

KỶ THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC CỦA ĐHQG-HCM



Số Thẻ căn cước/CCCD
Loại phí

079079079666
Phí đăng ký thi đánh giá năng lực

Danh sách hóa đơn tìm thấy:

Kỳ	Số tiền thanh toán	
01/2026	365,000	<input checked="" type="checkbox"/>

Quay lại

Tiếp tục

Bước 4. Xác nhận thông tin và tiến hành hoàn tất thanh toán.

KỶ THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC CỦA ĐHQG-HCM



Số Thẻ căn cước/CCCD
Loại phí

079079079666
Phí đăng ký thi đánh giá năng lực

Xác nhận thanh toán

Kỳ	Số tiền	
01/2026	365,000	

Thanh toán **365,000 đ**

Tổng tiền thanh toán **365,000 đ**
(Đã bao gồm Phí dịch vụ của các bên hỗ trợ thanh toán)

Chọn hình thức thanh toán

Quét mã QR/ Ví điện tử từ Payoo

Thẻ nội địa

5.3. Thanh toán trên ứng dụng Payoo:

Thí sinh tải ứng dụng Payoo trên CH Play hoặc App Store sau đó truy cập vào ứng dụng và thực hiện các bước sau:



Bước 1. Đăng nhập tài khoản Ví điện tử Payoo.

Bước 2. Chọn “Thanh toán hóa đơn” và “Học phí” sau đó chọn nhà cung cấp “Kỳ thi đánh giá năng lực của ĐHQG-HCM” hoặc nhập vào ô tìm kiếm “Kỳ thi đánh giá năng lực ĐHQG-HCM”.

Bước 3. Nhập số Thẻ căn cước/CCCD.

Bước 4. Kiểm tra thông tin, chọn phương thức thanh toán và tiến hành thanh toán.



ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP. HỒ CHÍ MINH
TRUNG TÂM KHẢO THÍ VÀ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG ĐÀO TẠO
PHẦN 4 - HƯỚNG DẪN IN GIẤY BÁO DỰ THI

Từ ngày 28/3/2026, thí sinh truy cập tài khoản Kỳ thi ĐGNL để in Giấy báo dự thi.

Để xem và in Giấy báo dự thi ĐGNL ĐHQG-HCM, thí sinh cần thực hiện theo các hướng dẫn cụ thể như sau:

Bước 1. Đăng nhập vào tài khoản cá nhân trên trang thông tin điện tử của Kỳ thi ĐGNL ĐHQG-HCM

Có thể đăng nhập bằng tài khoản Google hoặc đăng nhập bằng số Thẻ căn cước/CCCD và mật khẩu đã đăng ký → nhấn nút **“Đăng nhập”** (hình 37).

Hình 37. Hình ảnh minh họa đăng nhập bằng tài khoản Google hoặc bằng tài khoản số Thẻ Căn cước/CCCD

Bước 2. Thí sinh nhấn **“GIẤY BÁO DỰ THI”** để xem thông tin dự thi Giấy báo dự thi Kỳ thi Đánh giá năng lực tại ĐHQG-HCM năm 2026 (hình 38).

Kỳ thi Đánh giá năng lực năm 2026 - đợt 1

Thời gian đăng ký: **Hết hạn đăng ký**

Mã hồ sơ: **D23718201**

GIẤY BÁO DỰ THI

Hình 38. In Giấy báo dự thi

Bước 3. Sau khi xem thông tin trên Giấy báo dự thi, thí sinh cần in Giấy báo dự thi để mang theo khi đi thi (cùng với Giấy tờ tùy thân hợp lệ).

Giấy báo dự thi sẽ **không** được gửi qua đường bưu điện hay gửi về tài khoản email đăng ký của thí sinh.



ĐẠI HỌC QUỐC GIA TP. HỒ CHÍ MINH

TRUNG TÂM KHẢO THÍ VÀ ĐÁNH GIÁ CHẤT LƯỢNG ĐÀO TẠO

PHẦN 5 - HƯỚNG DẪN THỰC HIỆN THỦ TỤC MIỄN, GIẢM LỆ PHÍ ĐĂNG KÝ DỰ THI KỲ THI ĐGNL ĐHQG-HCM

Để thực hiện thủ tục miễn, giảm lệ phí đăng ký dự thi Kỳ thi ĐGNL ĐHQG-HCM thí sinh cần thực hiện theo các hướng dẫn cụ thể như sau:

Bước 1. Tại trang THÔNG TIN CÁ NHÂN, thí sinh nhấn vào dòng chữ **“Quy định miễn, giảm lệ phí đăng ký dự thi Kỳ thi Đánh giá năng lực ĐHQG-HCM vui lòng đọc kỹ tại đây”** để vào trang Quy định miễn, giảm lệ phí thi (hình 39).

Hồ sơ thí sinh

⚠ Lưu ý:
Thí sinh cần hoàn tất đăng ký hồ sơ (gồm thông tin cá nhân, thông tin liên lạc, thông tin lịch sử học tập THPT) trước khi được chuyển đến phần đăng ký địa điểm thi
Các thông tin nhập vào phải là tiếng Việt có dấu.

1

👤 THÔNG TIN CÁ NHÂN

🏠

 THÔNG TIN LIÊN LẠC

📅

 LỊCH SỬ HỌC TẬP THPT

- Trường hợp có nhu cầu đổi số Thẻ căn cước/CCCD vui lòng liên hệ Trung tâm theo các số hotline hoặc email để được hỗ trợ.
- Hình Thẻ căn cước/CCCD tải lên phải rõ nội dung và có kích thước ≥400px.

2

📄 Quy định miễn, giảm lệ phí đăng ký dự thi kỳ thi đánh giá năng lực ĐHQG-HCM vui lòng đọc kỹ tại đây.

LƯU THÔNG TIN CÁ NHÂN

→

QUAY VỀ TRANG ĐĂNG KÝ

Hình 39. Vào trang Quy định miễn, giảm lệ phí thi

Bước 2. Đọc kỹ Quy định miễn, giảm lệ phí đăng ký dự thi Kỳ thi ĐGNL ĐHQG-HCM. Nếu thí sinh thuộc một trong các đối tượng được miễn, giảm lệ phí thì cần chọn **“Tôi đã đọc quy định trên và xác nhận đăng ký miễn, giảm lệ phí”** và nhấn **XÁC NHẬN** (hình 40).

Quy định miễn, giảm lệ phí đăng ký dự thi

- + Giấy xác nhận hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo do Ủy ban nhân dân cấp xã cấp cho đối tượng được quy định tại điểm e, điểm g khoản 1.1 và điểm b khoản 1.3 mục 1 của Quy định này;
- + Quyết định hưởng trợ cấp hàng tháng của cha hoặc mẹ bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp do cơ quan bảo hiểm xã hội cấp áp dụng đối với đối tượng quy định tại điểm a khoản 1.3 mục 1 của Quy định này.

- Bản sao Giấy khai sinh đối với các đối tượng được quy định tại điểm a, điểm c, điểm d, điểm e đến điểm h khoản 1.1; khoản 1.2 và khoản 1.3 mục 1 của Quy định này.

2.2. Trình tự và thời gian thực hiện:

Thí sinh cần hoàn thành việc gửi bản scan về email của Kỳ thi và gửi bản giấy về Trung tâm Khảo thí và Đánh giá Chất lượng Đào tạo như sau:

- Trong vòng **03 ngày** làm việc kể từ ngày thí sinh hoàn tất đăng ký dự thi trực tuyến và đăng ký xét miễn, giảm lệ phí trên Trang thông tin Kỳ thi ĐGNL ĐHQG-HCM, thí sinh phải gửi Đơn đề nghị và bản scan (chụp ảnh) các giấy tờ minh chứng (bản gốc hoặc bản sao công chứng) về địa chỉ email: thinangluc@vnuhcm.edu.vn.
- Hạn chót là **03 ngày trước ngày hết hạn đăng ký dự thi của từng đợt thi**, thí sinh phải gửi hồ sơ (bản giấy) gồm Đơn xin miễn, giảm; Bản gốc hoặc bản sao công chứng Giấy tờ minh chứng thuộc đối tượng miễn, giảm lệ phí về địa chỉ:

Trung tâm Khảo thí và Đánh giá Chất lượng Đào tạo ĐHQG-HCM
Phòng 403, Nhà điều hành ĐHQG-HCM, Đường Võ Trường Toản,
Khu Đô thị ĐHQG-HCM, Khu phố 33, Phường Linh Xuân, TP. Hồ Chí Minh

Lưu ý:

Thí sinh chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác của các thông tin và minh chứng đã cung cấp. Trường hợp hồ sơ không đầy đủ, không hợp lệ hoặc nộp không đúng thời hạn, đề nghị miễn, giảm lệ phí thì sẽ không được xem xét giải quyết.

- Tôi không thuộc đối tượng miễn giảm lệ phí.
- 1
- Tôi đã đọc quy định trên và xác nhận đăng ký miễn, giảm lệ phí.

ĐÓNG

2

XÁC NHẬN

Hình 40. Hình ảnh minh họa bước xác nhận đăng ký miễn, giảm lệ phí

Bước 3. Thực hiện đầy đủ các bước theo quy trình đăng ký miễn, giảm lệ phí thi.

a) Thí sinh phải nộp hồ sơ đúng theo quy định và thực hiện đúng quy trình dưới đây:

- Đơn đề nghị miễn, giảm lệ phí đăng ký dự thi theo Phụ lục đính kèm Hướng dẫn này.
- Giấy tờ minh chứng thuộc đối tượng miễn, giảm lệ phí, gồm bản sao chứng thực hoặc bản sao kèm bản chính để đối chiếu hoặc bản sao từ sổ gốc, tương ứng với từng đối tượng, cụ thể:
 - + Giấy xác nhận của cơ quan quản lý đối tượng người có công đối với đối tượng được quy định tại điểm a khoản 1 mục V Phần I của tài liệu này.
 - + Giấy xác nhận khuyết tật do Ủy ban nhân dân cấp xã cấp đối với đối tượng quy định tại điểm b khoản 1 mục V Phần I của tài liệu này.
 - + Quyết định về việc trợ cấp xã hội của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện cấp cho đối tượng được quy định tại điểm c khoản 1 mục V Phần I của tài liệu này.
 - + Giấy chứng nhận đối tượng được hưởng chế độ miễn học phí theo quy định tại Nghị định số 27/2016/NĐ-CP ngày 06 tháng 4 năm 2016 của Chính phủ quy định một số chế độ, chính sách đối với hạ sĩ quan, binh sĩ phục vụ tại ngũ, xuất ngũ và thân nhân của hạ sĩ quan, binh sĩ tại ngũ và văn bản hướng dẫn của Bộ Quốc phòng đối với đối tượng quy định tại điểm d khoản 1 mục V Phần I của tài liệu này;
 - + Giấy xác nhận học sinh Trường dân tộc nội trú của Hiệu trưởng trường áp dụng đối với đối tượng quy định tại điểm đ khoản 1 mục V Phần I của tài liệu này;
 - + Giấy xác nhận hộ nghèo hoặc hộ cận nghèo do Ủy ban nhân dân cấp xã cấp cho đối tượng được quy định tại điểm e, điểm g khoản 1 và điểm b khoản 3 mục V Phần I của tài liệu này;
 - + Quyết định hưởng trợ cấp hàng tháng của cha hoặc mẹ bị tai nạn lao động hoặc mắc bệnh nghề nghiệp do cơ quan bảo hiểm xã hội cấp áp dụng đối với đối tượng quy định tại điểm a khoản 3 mục V Phần I của tài liệu này.
- Bản sao Giấy khai sinh đối với các đối tượng được quy định tại điểm a, điểm c, điểm d, điểm e đến điểm h khoản 1; khoản 2 và khoản 3 mục V Phần I của tài liệu này.

b) Trình tự và thời gian thực hiện:

Thí sinh cần hoàn thành việc gửi bản scan về email của Kỳ thi và gửi bản giấy về Trung tâm Khảo thí và Đánh giá Chất lượng Đào tạo như sau:

- Trong vòng **03 ngày** làm việc kể từ ngày thí sinh hoàn tất đăng ký dự thi trực tuyến và đăng ký xét miễn, giảm lệ phí trên Trang thông tin Kỳ thi ĐGNL ĐHQG-HCM, thí sinh phải gửi Đơn đề nghị và bản scan (chụp ảnh) các giấy tờ minh chứng (bản gốc hoặc bản sao công chứng) về địa chỉ email: thinangluc@vnuhcm.edu.vn.
- Hạn chót là **03 ngày trước ngày hết hạn đăng ký dự thi của từng đợt thi**, thí sinh phải gửi hồ sơ (bản giấy) gồm Đơn xin miễn, giảm; Bản gốc hoặc bản sao công chứng Giấy tờ minh chứng thuộc đối tượng miễn, giảm lệ phí về địa chỉ:

Trung tâm Khảo thí và Đánh giá Chất lượng Đào tạo ĐHQG-HCM
Phòng 403, Nhà điều hành ĐHQG-HCM, Đường Võ Trường Toản,
Khu Đô thị ĐHQG-HCM, Khu phố 33, Phường Linh Xuân, TP. Hồ Chí Minh

Lưu ý:

Thí sinh chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác của các thông tin và minh chứng đã cung cấp. Trường hợp hồ sơ không đầy đủ, không hợp lệ hoặc nộp không đúng thời hạn, đề nghị miễn, giảm lệ phí thi sẽ không được xem xét giải quyết.

Phụ lục
MẪU ĐƠN ĐỀ NGHỊ
(Kèm theo Hướng dẫn đăng ký dự thi Kỳ thi Đánh giá năng lực)

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐƠN ĐỀ NGHỊ MIỄN, GIẢM LỆ PHÍ ĐĂNG KÝ DỰ THI
KỶ THI ĐÁNH GIÁ NĂNG LỰC ĐHQG-HCM

Kính gửi: Trung tâm Khảo thí và Đánh giá Chất lượng Đào tạo ĐHQG-HCM

Họ và tên thí sinh đăng ký dự thi:

Ngày, tháng, năm sinh:

Số Thẻ Căn cước/CCCD/Hộ chiếu:

.....

Địa chỉ thường trú:

Hiện đang học tại lớp:

Trường:

Thuộc đối tượng *(ghi rõ đối tượng theo Quy định miễn, giảm lệ phí đăng ký dự thi)*:

.....

Minh chứng kèm theo đơn:

1.
2.
3.
4.
5.

Tôi làm đơn này đề nghị được miễn/giảm lệ phí đăng ký dự thi Kỳ thi Đánh giá năng lực Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh Đợt.....ngày thi:

Tôi xin cam đoan những nội dung trên là đúng, nếu sai tôi xin chịu trách nhiệm trước pháp luật.

....., ngày.....tháng.....năm.....

Người làm đơn
(Ký tên và ghi rõ họ tên)